



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З М И Н И С Т Р А

16.09.2016 г.

№ 01-06/207

г. Ижевск

**О Доске почета Министерства труда и миграционной политики
Удмуртской Республики**

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 24.11.2014г. № 465 «Об утверждении Положения о Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики» и в целях поощрения, приказываю:

1. Учредить Доску почета Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики (далее – Доска почета).

2. Утвердить Положение о Доске почета (приложение 1).

3. Обеспечить отделу организационного обеспечения деятельности управления административно-финансовой деятельностью Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики (А.Л. Ведерникову) заключение контракта (гражданско-правового договора) на изготовление Доски почета.

4. Разместить Управлению информационных технологий Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики (А.В. Толчину) настоящий приказ на официальном сайте Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики.

5. Отделу кадровой работы и антикоррупционной политики управления бухгалтерского учёта и кадров Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики (Н.В. Щелконоговой) ознакомить государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики и работников Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики, с настоящим приказом.

6. Руководителям государственных учреждений, подведомственных Министерству труда и миграционной политики Удмуртской Республики, ознакомить работников учреждений с настоящим приказом.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н.Н. Губская

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОСКЕ ПОЧЕТА МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. На Доску почета Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики (далее - Доска почета) заносятся фотопортреты государственных гражданских служащих, работников Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики (далее – Министерство) и работники государственных учреждений, подведомственных Министерству труда и миграционной политики Удмуртской Республики (далее - гражданские служащие, работники), особо отличившихся в служебной и трудовой деятельности, добившихся высоких показателей в труде, соблюдающих служебную и трудовую дисциплину.
2. Занесение фотопортретов на Доску почета является поощрением для гражданских служащих, работников.
3. Доска почета размещается в административном здании Министерства по адресу: г. Ижевск, ул. М.Горького, 73, а также ведется в электронном виде на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4. Одновременно на Доску почета заносятся гражданские служащие, работники в количестве не более 7 человек.
5. На Доску почета заносятся гражданские служащие, работники из числа награжденных нагрудным знаком «Отличник социально-трудовой сферы Удмуртии» и победителей 2 этапа конкурса «Лучший государственный гражданский служащий Удмуртской Республики».
6. На Доску почета помещаются цветные фотопортреты на белом фоне размером 15 x 20 см с указанием под ними фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности гражданского служащего, работника.
7. Занесение на Доску почета гражданских служащих, работников осуществляется сроком на один год и производится на основании приказа министра труда и миграционной политики Удмуртской Республики по представлениям заместителей министра, руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству.
8. Гражданские служащие, работники, получившие дисциплинарное взыскание, а также совершившие уголовное, административное правонарушение, досрочно исключаются из числа лиц, занесенных на Доску почета.
9. Гражданским служащим, работникам, занесенным на Доску почета, вносится соответствующая запись в трудовую книжку.